**АННОТАЦИЯ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

**«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»
(510 ак.ч)**

* 1. **Цель реализации программы**

Формирование или качественное изменение профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления, необходимых для профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих федеральных министерств и ведомств, региональных и местных администраций, представителей законодательных органов власти, руководителей и специалистов унитарных предприятий, учреждений, бизнес-структур, управляющих компаний. В процессе изучения дисциплины слушатель получает теоретические знания, которые закрепляются на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

* 1. **Требования к результатам обучения**

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Компетенции |
| знать | законодательные и нормативные правовые акты |
| руководящие и методические материалы по организации и обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях |
| уметь | Решать задачи организации исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления |
| Решать задачи обеспечения рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций |
| владеть | Навыком участия в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий |
| Навыком участия в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития |
| Навыком участия в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов |

**Требования к уровню образования:** наличие высшего или среднего специального образования, лица, получающие высшее или среднее специальное образование

**Трудоемкость**: 510 часов